

HENKA BELGELENDİRME VE GÖZETİM HİZMETLERİ TİC. LTD. ŞTİ.	
EN ISO 3834 BELGELENDİRME PROGRAMI	Doküman No: HPG.13

1-PROGRAMIN TANIMI

Bu program; EN ISO 3834-2, EN ISO 3834-3, EN ISO 3834-4 standardına göre Metalik Malzemelerin Ergitme Kaynağı için Kalite Şartları belgelendirme faaliyetlerinin nasıl yürütüleceğini tanımlamak amacıyla hazırlanmıştır.

TS EN ISO 3834-1: Metalik Malzemelerin Ergitme Kaynağı İçin Kalite Şartları - Bölüm 1 : Kalite Şartlarının Uygun Seviye Seçimi İçin Kriterler" olup, detaylar aşağıdaki standartlarda verilmiştir:

- ▶ Bölüm 2 (TS EN ISO 3834-2): Kapsamlı kalite şartları
- ▶ Bölüm 3 (TS EN ISO 3834-3): Standard kalite şartları
- ▶ Bölüm 4 (TS EN ISO 3834-4): Temel kalite şartları
- ▶ Bölüm 5 (TS EN ISO 3834-5): ISO 3834-2, ISO 3834-3 veya ISO 3834-4 standartlarının kalite şartlarına uygunluğun teyidi için gerekli dokümanlar

2-TANIMLAR

Tasarım şartnamesi

Müşteri tarafından veya müşteri şartlarının beklentisindeki kuruluş vasıtasıyla veya düzenleme ile belirlenen mamuller için şartlar.

Vasıflandırılmış kişi

Öğretimle, eğitimle ve/veya ilgili uygulama tecrübesiyle bilgi ve yeterlilik kazanmış kişi.

Konstrüksiyon

Mamul, yapı veya kaynak edilmiş herhangi bir parça.

İmalâtçı, fabrikatör

Kaynaklı imalâttan sorumlu kişi veya kuruluş.

Taşeron

Bir sözleşme durumunda imalatçıya mamullerin, hizmetlerin ve/veya faaliyetlerin sağlayıcısı.

Kaynak operatörü

Tam mekanize veya otomatik ergitme kaynak işlemlerini yapan kişi.

Denetim Ekibi

Belgelendirme faaliyetleri ile ilgili olarak, kuruluşların kalite yönetim sistemini ve fabrika üretim kontrolünü, ilgili ürün standartlarına göre inceleyip değerlendirmek üzere atanmış, HENKA BELGELENDİRME denetim görevlileri arasından seçilen, HENKA BELGELENDİRME çalışma

Yürürlük Tarihi: 26.03.2021	Revizyon No: 00	Sayfa: 1/13
Kırmızı renkli, "Kontrollü Kopya" kaşesi taşımayan dokümanlar, kontrollü değildir.		

HENKA BELGELENDİRME VE GÖZETİM HİZMETLERİ TİC. LTD. ŞTİ.	
EN ISO 3834 BELGELENDİRME PROGRAMI	Doküman No: HPG.13

esaslarına uygun olarak görev yapan ve geçici olarak teşkil edilen ekiptir. Denetim ekibindeki görevlilerin sayısı, kuruluşun büyüklüğüne, ürün, proses çeşitliliğine ve ilgili standarda göre değişebilir. (Baş denetçi, denetçi, teknik uzman.)

2.1-PERSONEL NİTELİKLERİ:

Personel nitelikleri EA-6/02 te belirtildiği gibi aşağıda tanımlanmıştır:

Baş Denetçi

- Baş denetçi, EN ISO 3834 Belgelendirme Şemasında tecrübesi doğrulanmış bir denetçi olmak zorundadır.
- Belgelendirme Kuruluşu atanmış denetçilerin yetkinliğini ispatlayabilmelidir.
- Uluslararası Kaynak Mühendisi ya da Uluslararası Kaynak Teknisyeni veya eşdeğer bir diplomaya sahip olmalıdır.

Denetçi

- Kalite yönetim sistemleri denetimlerinde yetkin olmalıdır.
- Son 5 yıl içerisinde, minimum 3 yıl kaynaklı imalat konusunda tecrübe sahibi olmalıdır.

Teknik Uzman

- Belirli bir kaynak alanında deneyimli uzman olarak Sertifikasyon Kuruluşu tarafından kabul edilmeli veya Uluslararası Kaynak Mühendisliği veya eşdeğeri seviyesinde eğitilmiş ve kalifiye olmalı veya Uluslararası Kaynak Teknisyeni veya eşdeğeri seviyesinde eğitilmiş ve kalifiye olmalıdır.
- Kaynak ile üretiminde en az üç yıl kapsayan mevcut iş deneyimi gösterebilmelidir.
- Kalite yönetim sistemlerine aşina olması yararlı olur fakat bu zorunlu değildir.

Ürün Belgelendirme Program Komitesi

Ürün Belgelendirme Program Komitesi aşağıdaki tarafları temsil etme yeterliğine sahip kişilerden oluşur.

- Sivil toplum örgütlerini temsilen,
- Sanayicileri temsilen,
- Kamuyu temsilen,
- Üniversite / Akademisyen temsilcisi,
- Uygunluk Değerlendirme Kuruluşu temsilcisi,

Program Komite üyeleri HENKA BELGELENDİRME Organizasyon Şemasında ve personel listesinde yer almaktadır.

Yürürlük Tarihi: 26.03.2021	Revizyon No: 00	Sayfa: 2/13
Kırmızı renkli, "Kontrollü Kopya" kaşesi taşımayan dokümanlar, kontrollü değildir.		

HENKA BELGELENDİRME VE GÖZETİM HİZMETLERİ TİC. LTD. ŞTİ.	 HenKa® Belgelendirme & Gözetim Hizmetleri
EN ISO 3834 BELGELENDİRME PROGRAMI	Doküman No: HPG.13

3-REFERANS DOKÜMANLAR:

- ISO 9606-1 Kaynakçılarının yeterlilik sınavı -Ergitme kaynağı - Bölüm 1: Çelikler
- ISO 9606-2 Kaynakçılarının yeterlilik sınavı- Ergitme kaynağı - Bölüm 2: Alüminyum ve alüminyum alaşımları
- ISO 9606-3 Kaynakçılarının yeterlilik sınavı - Ergitme kaynağı - Bölüm 3: Bakır ve bakır alaşımları
- ISO 9606-4 Kaynakçılarının yeterlilik sınavı - Ergitme kaynağı - Bölüm 4: Nikel ve nikel alaşımları
- ISO 9606-5 Kaynakçılarının yeterlilik sınavı - Ergitme kaynağı - Bölüm 5: Titanyum ve titanyum alaşımları, zirkonyum ve zirkonyum alaşımları
- ISO 9712 Tahribatsız muayene – Tahribatsız muayene personelinin vasıflandırılması ve belgelendirilmesi - Genel kurallar
- ISO 13916 Kaynak - Ön ısıtma sıcaklığı, pasolar arası geçiş sıcaklığı ve kaynak esnasındaki ön ısıtma idame sıcaklığının ölçme kılavuzu
- ISO 14555 Kaynak - Metalik malzemelerin saplama ark kaynağı
- ISO 14731 Kaynak koordinasyonu - Görev ve sorumluluklar
- ISO 14732 Kaynak personeli – Metalik malzemelerin tam mekanize ve otomatik ergitme kaynağı için kaynak operatörlerinin ve direnç kaynak ayarçılarının yeterlilik sınavı
- ISO 15607 Metalik malzemeler için kaynak prosedürü şartnamesi ve vasıflandırılması - Genel kurallar
- ISO 15609-1 Metalik malzemeler için kaynak prosedürlerinin şartnamesi ve vasıflandırılması - Kaynak prosedürü şartnamesi - Bölüm 1: Ark kaynağı
- ISO 15609-2 Metal malzemeler için kaynak prosedürleri şartnamesi ve sınıflandırılması-Kaynak prosedürü şartnamesi-Kısım 2: Gaz kaynağı
- ISO 15609-3 Metalik malzemeler için kaynak prosedürlerinin şartnamesi ve vasıflandırılması - Kaynak prosedürü şartnamesi - Bölüm 3: Elektron demet kaynağı
- ISO 15609-4 Metalik malzemeler için kaynak prosedürlerinin şartnamesi ve vasıflandırılması – Kaynak prosedürü şartnamesi - Bölüm 4: Lâzer demet kaynağı
- ISO 15610 Metalik malzemeler için kaynak prosedürlerinin vasıflandırılması ve şartnamesi - Deneye tabi tutulmuş kaynak sarf malzemelerini esas alan vasıflandırma
- ISO 15611 Metalik malzemeler için kaynak prosedürlerinin şartnamesi ve vasıflandırılması - Önceki kaynak tecrübesini esas alan vasıflandırma
- ISO 15612 Metalik malzemeler için kaynak prosedürlerinin şartnamesi ve vasıflandırılması - Standard bir kaynak prosedürünün uyarlanması vasıtasıyla vasıflandırma
- ISO 15613 Metalik malzemeler için kaynak prosedürlerinin şartnamesi ve vasıflandırılması - İmalât öncesi kaynak deneyini esas alan vasıflandırma
- ISO 15614-1 Metalik malzemeler için kaynak prosedürlerinin şartnamesi ve vasıflandırılması - Kaynak prosedürü deneyi - Bölüm 1: Çeliklerin gaz ve ark kaynağı,nikel ve nikel alaşımlarının ark kaynağı
- ISO 15614-2 Metalik malzemeler için kaynak prosedürlerinin şartnamesi ve vasıflandırılması - Kaynak prosedürü deneyi - Bölüm 2: Alüminyum ve alaşımlarının ark kaynağı
- ISO 15614-3 Metal malzemeler için kaynak prosedürleri şartnamesi ve sınıflandırılması-Kaynak deneyi prosedürü-Bölüm 3: Alaşımsız ve düşük alaşımlı dökme demirlerin ergitme kaynağı

Yürürlük Tarihi: 26.03.2021	Revizyon No: 00	Sayfa: 3/13
Kırmızı renkli, "Kontrollü Kopya" kaşesi taşımayan dokümanlar, kontrollü değildir.		

HENKA BELGELENDİRME VE GÖZETİM HİZMETLERİ TİC. LTD. ŞTİ.	
EN ISO 3834 BELGELENDİRME PROGRAMI	Doküman No: HPG.13

ISO 15614-4 Metalik malzemeler için kaynak prosedürü şartnamesi ve vasıflandırılması - Kaynak prosedür deneyi-Bölüm 4:Alüminyum dökümlerin bitirme kaynağı
ISO 15614-5 Metalik malzemeler için kaynak prosedürü şartnamesi ve vasıflandırılması - Kaynak prosedür deneyi-Bölüm 5:Titanyum, zirkonyum ve alaşımlarının ark kaynağı
ISO 15614-6 Metalik malzemelerin kaynak prosedürü şartnamesi ve vasıflandırılması - Kaynak prosedürü deneyi - Bölüm 6: Bakır ve alaşımlarının ark ve gaz kaynağı
ISO 15614-7 Metalik malzemeler için kaynak prosedürlerinin vasıflandırılması ve şartnamesi - Kaynak prosedür deneyi - Bölüm 7: Kaplama kaynağı
ISO 15614-8 Metalik malzemelerin kaynak prosedürlerinin şartnamesi ve vasıflandırılması bölüm 8: Boruların boru plâkasına birleştirme kaynağı
ISO 15614-10 Metalik malzemeler için kaynak prosedürü şartnamesi ve vasıflandırılması - Kaynak prosedür deneyi-Bölüm 10:Hiperbarik kuru kaynak
ISO 15614-11 Metalik malzemeler için kaynak prosedürlerinin şartnamesi ve vasıflandırılması - Kaynak prosedürü deneyi - bölüm 11: Elektron ve lazer demet kaynağı
ISO 15618-1 Su altında kaynak yapan kaynakçıların sınıflandırma deneyi-Bölüm 1: Yüksek basınç altında yaş kaynak yapan dalgıç kaynakçılar
TS EN ISO/IEC 17065 Uygunluk değerlendirmesi - Ürün, proses ve hizmet belgelendirmesi yapan kuruluşlar için şartlar
EA-6/02 M EA Guidelines on the Use of EN 45 011 and ISO/IEC 17021 for Certification to EN ISO 3834
HPR.20 Ürün Belgelendirme Prosedürü
HPR.19 Denetçi Teknik Uzman Atanması ve Personel Performansının Değerlendirilmesi Prosedürü
HPR.15 Belge Marka Ve Logo Kullanımı Prosedürü
HPR.14 Belgelendirmenin Askıya Alınması Geri Çekilmesi veya Kapsamının Daraltılması Prosedürü

4-EN ISO 3834 UYGULAMA SINIFININ BELİRLENMESİ:

TS EN ISO 3834 standardının uygun bölümünün seçimi, gerekli kalite şartları seviyesinin belirlenmesi, mamul standardı, şartname, düzenleme veya sözleşmeye uygun olmalıdır. TS EN ISO 3834'ün çeşitli durumlar ve farklı uygulamalar için kullanılabilmesi sebebiyle tek tek hususlarda adapte edilen kalite şartları seviyesindeki belirleyici kurallar bu maddede verilemez.

TS EN ISO 3834 durumların değişikliğinde uygulanabilir. İmalâtçı, mamullerle ilgili aşağıdaki kriterleri esas alan kalite şartlarının farklı seviyelerini belirleyen üç bölümden birini seçmelidir:

- Güvenlik açısından kritik mamullerin kapsam ve önemi,
- İmalâtın karmaşıklığı,
- İmal edilen mamullerin aralığı,

Yürürlük Tarihi: 26.03.2021	Revizyon No: 00	Sayfa: 4/13
Kırmızı renkli, "Kontrollü Kopya" kaşesi taşımayan dokümanlar, kontrollü değildir.		

- Farklı malzemelerin kullanım aralığı,
- Oluşabilecek metalurjik problemlerin kapsamı,
- Kaçıklık, çarpılma veya kaynak kusurları gibi mamul performansını etkileyecek imalat kusurlarının kapsamı.

Özel bir kalite seviyesine uyumunu gösteren bir imalatçının daha ileri bir gösterimini gerektirmeksizin tüm alt seviyelerdeki uyumluluğunu sağlamış olduğu kabul edilir([meselâ, ayrıntılı kalite şartlarına (ISO 3834-2 gibi) uyan bir imalatçı, standard kalite şartlarıyla uyumluluğu (TS EN ISO 3834-3 gibi) ve temel kalite şartlarıyla uyumluluğu (TS EN ISO 3834-4 gibi) da sağlamış olduğunu gösterir).

No	Unsur	TS EN ISO 3834-2	TS EN ISO 3834-3	TS EN ISO 3834-3
1	Şartların gözden geçirilmesi	Gözden geçirme gerekir.		
		Kayıt gerekir.	Kayıt gerekebilir.	Kayıt gerekmez.
2	Teknik incelenme	İncelenme gerekir.		
		Kayıt gerekir.	Kayıt gerekebilir.	Kayıt gerekmez.
3	Taşeronluk	Mamul, hizmetler ve/veya faaliyetlerin özel taşeronluğu için bir imalatçı gibi işleme tabi tutmak. Bununla birlikte kalite için son sorumluluk imalatçıda kalır.		
4	Kaynakçılar ve kaynak operatörleri	Vasıflandırma gerekir.		
5	Kaynak koordinasyon personeli	Gerekir.		Özel şart yok.
6	Muayene ve deney personeli	Vasıflandırma gerekir.		
7	İmalât ve deney teçhizatı	Koruyucu elbiseler ve güvenlik teçhizatı ile birlikte; hazırlık, işlem uygulama, kaynak, nakil, kaldırma faaliyetleri için gerektiği şekilde uygun ve mevcut.		
8	Teçhizat bakımı	Bakım ve ürün uygunluğunu sağlamak için gerekir.		Özel şart yok.
		Dokümante edilmiş plânlar ve kayıtlar gerekir.	Kayıtlar tavsiye edilir.	
9	Teçhizatın tanımı	Liste gerekir.		Özel bir şart yok.
10	İmalât plânlaması	Gerekir.		Özel bir şart yok.
		Dokümante edilmiş plânlar ve kayıtlar gerekir.	Dokümante edilmiş plânlar ve kayıtlar tavsiye edilir.	
11	Kaynak prosedürü	Gerekir.		Özel bir şart yok.
12	Kaynak prosedürlerinin vasıflandırılması	Gerekir.		Özel bir şart yok.
13	Sarf malzemelerin parti deneyi	Gerektiğinde.	Özel bir şart yok.	
14	Kaynak sarf malzemelerinin depolanması ve kullanılması	Tedarikçinin tavsiyelerine uygun olarak bir prosedür gerekir.		Tedarikçinin tavsiyelerine uygun olarak.

15	Esas malzemenin depolanması	Çevre etkisinden koruma gerekir, Depolama sırasında tanıtm işaretleri muhafaza edilmelidir.	Özel bir şart yok.
16	Kaynak sonrası ısıt işlem	Mamul standardı veya şartnamelere uygun şartları yerine getirerek teyit etme.	Özel bir şart yok.
		Prosedür, kayıt ve mamulde kaydın izlenebilirliği gerekir.	
17	Kaynak öncesi, esnası ve sonrası muayene ve deney	Gerekir.	Gerektiğinde
18	Uygunsuzluk ve düzeltici faaliyetler	Kontrol önlemleri tamir ve/veya düzeltmeler için uygulanmış prosedürler gerekir.	Uygulanmış kontrol önlemleri.
19	Ölçme, muayene ve deney teçhizatının kalibrasyonu ve geçerlik süresi	Gerekir.	Gerektiğinde. Özel bir şart yok.
20	İşlem esnasında tanıtm	Gerektiğinde.	Özel bir şart yok.
21	İzlenebilirlik	Gerektiğinde.	Özel bir şart yok
22	Kalite kayıtları	Gerektiğinde.	

5-TS EN ISO 3834 BELGELENDİRME SÜRECİ:

Başvuru sahibi şirketler için süreç, aşağıdaki aşamaları içerir:

- Belgelendirme Başvurusu, "HFR-41 TS EN ISO 3834 Başvuru Formu" ile yapılır. Operasyon Sorumlusu başvuruyu, Ürün Belgelendirme Müdürü' ne iletir. Ürün Belgelendirme Müdürü, yapılan başvuruyu gözden geçirir ve müracaat edenin prosesini, müracaat formunda kapsanan standartlara ve belgelendirme programlarında belirlenen belgelendirme kriterlerine göre değerlendirir. Başvuru kapsamına giren şartlar ve kriterler başvuru formunda verilen bilgiler müşteri ile teyitleşerek netleştirilir.
- Başvuru uygun bulunursa, ilgili kuruluşa "HFR-135 Ürün Belgelendirme Teklif-Sözleşme Formu" ile teklif verilir. Fiyat Teklifinin müşteri tarafından teyidinden sonra "HFR-135 Ürün Belgelendirme Teklif-Sözleşme Formu" müşteri tarafından imzalandıktan sonra sözleşme hükmü taşımaktadır.
- Ürün Belgelendirme Müdürü, değerlendirmeyi yapacak baş denetçi, denetçiy ve teknik uzmanı görevlendirmek üzere Operasyon Sorumlusuna bilgilendirme yapar. (e-mail, HFR-41 EN ISO 3834 Başvuru Formu)
- Ürün Belgelendirme Müdürü tarafından "HFR-149 TS EN ISO 3834 Kontrol Listesi" müşteriye gönderilir ve listede belirtilen maddelerin doldurulup gönderilmesi istenir.
- Ürün Belgelendirme Müdürü "HFR-150 Ürün Belgelendirme Denetim Planı Formu" 'na uygun olarak hazırlanmış Denetim Planını planlanan denetim tarihinden en geç 3 iş günü öncesine kadar firmaya iletir. Müşteriden yazılı teyit alınır.
- Denetim günü firma yönetiminden en az bir kişi ve belgelendirilecek proses-ürün ile ilgili yetkililerin katılımıyla yapılan açılış toplantısında, denetim planı ile ilgili açıklamalarda

HENKA BELGELENDİRME VE GÖZETİM HİZMETLERİ TİC. LTD. ŞTİ.	
EN ISO 3834 BELGELENDİRME PROGRAMI	Doküman No: HPG.13

bulunur ve değerlendirme ile ilgili bilgiler aktarılır. Toplantıda görüşülenler, "HFR-151 Açılış-Kapanış Toplantı Formu"nın ilgili kısmında kayıt altına alınır.

g) Başvuru sahibinin prosesi ve kalite sistemi, TS EN ISO 3834-2 veya TS EN ISO 3834-3 veya TS EN ISO 3834-4 gereklerine göre değerlendirilir. Değerlendirme, Kontrol Listesi'nde belirtilen konuların incelenmesi; ilgili prosedür, talimat veya formların kontrolü ve saha denetimi ile yapılır. Değerlendirme bulguları, "HFR-149 TS EN ISO 3834 Kontrol Listesi" ile kayıt altına alınır.

h) Baş denetçi veya Baş denetçi/Denetçi/Teknik Uzman, firma yetkilisini değerlendirme sonuçları konusunda bilgilendirir, "HFR-152 Ürün Belgelendirme Denetim Raporu"nu "HFR-149 TS EN ISO 3834 Kontrol Listesi"na göre hazırlar ve imzalar. Denetim sırasında tespit edilen uygunsuzluklar, gözlemler ve planlanan düzeltici faaliyet tarihleri denetim raporlarına kaydedilir. Belgelendirme sürecinin devamı için belgelendirmeyi engelleyecek uygunsuzlukların giderilmesi beklenir.

i) Kapanış toplantısı, firma yönetiminden en az bir kişi ve belgelendirilecek proses-ürün ile ilgili yetkililerin katılımıyla yapılır. Değerlendirme sonuçları, varsa tespit edilen uygunsuzluklar, eksiklikler, öneriler ve/veya gerekmesi durumunda takip denetimi bilgisi firma yetkilisine iletilir. Toplantıda görüşülenler, "HFR-151 Açılış-Kapanış Toplantı Formu" nun ilgili kısmında kayıt altına alınır.

J) Baş denetçi veya Baş denetçi/Denetçi/Teknik uzman tarafından sunulan HFR-41 TS EN ISO 3834 Belgelendirme Başvuru Formu, HFR-135 Ürün Belgelendirme Teklif-Sözleşme, HFR-149 TS EN ISO 3834 Kontrol Listesi, HFR-150 Ürün Belgelendirme Denetim Planı, HFR-152 Denetim Raporu ve HFR-141 Açılış-Kapanış Toplantı Tutanağının, karar vericinin değerlendirilmesinin ardından, firmanın TS EN ISO 3834 şartlarını yerine getirdiği kararına varılırsa müşteri ilgili belgelendirmeye "uygun" olarak kabul edilir. Karar vericinin, Denetim Raporunu imzalaması belgelendirmeye karar verdiğinin kanıtıdır. Bu karar, Ürün Belgelendirme Müdürü tarafından müşteriye yazılı olarak bildirilir. Ürün Belgelendirme Müdürü standarda uygun olarak sertifikayı hazırlar. Sertifikaların geçerlilik süresi veya geçerlilik süresi ile ilgili açıklama belge üzerinde yazılır. TS EN ISO 3834 belgesinin geçerlilik süresi, en fazla 3 yıl geçerlilik süresiyle verilir.

k) Sertifika, Ürün Belgelendirme Müdürü tarafından imzalanır, web sitesinde (www.henkabelglendirme.com) sorgulanmak üzere veri tabanına işlenir.

6-DENETİM KRİTER VE YÖNETİMİ:

Bilgi aşamaları ve denetim hazırlığı

HENKA BELGELENDİRME, üreticiden ilk doğru bilgileri alır, böylece;

- Görevin kapsamını ve maliyetini doğru şekilde tahmin edebilir.
- Doğru EN ISO 3834 Denetçilerinin ve/veya Teknik Uzmanlarının atandığından emin olabilir. Örnek, 'Ön Bilgi İncelemesi' bir üreticinin EN ISO 3834'da ilgili tüm önemli faaliyet konuları üzerine soruları içerir. Bu Örnek bir rehber olarak kullanılabilir.

EN ISO 3834 Denetleme Ekibi:

i) denetlenen ürünler/süreçler/maddeler üzerinde doğrudan ürünler/süreçler/maddeler uzmanlığı olan kişileri bulunduracaktır, ve

Yürürlük Tarihi: 26.03.2021	Revizyon No: 00	Sayfa: 7/13
Kırmızı renkli, "Kontrollü Kopya" kaşesi taşımayan dokümanlar, kontrollü değildir.		

HENKA BELGELENDİRME VE GÖZETİM HİZMETLERİ TİC. LTD. ŞTİ.	
EN ISO 3834 BELGELENDİRME PROGRAMI	Doküman No: HPG.13

ii) Şirketin Yetkili Kaynakçı Koordinatörünü (koordinatörlerini) EN ISO 14731, "Kaynakçılık koordinasyonu – görev ve sorumlulukları" çerçevesinde denetleyecek kapasitede olduğunu kanıtlayabilecek bir seviyede olan en az bir kalifiye ve deneyimli kaynakçıyı barındıracaktır. EN ISO 3834 Denetçi Ekibini oluşturan denetçilerin sayısı (bir veya daha fazla kişi) denetlemenin özel koşullarına bağlıdır (örn. Şirketin büyüklüğü, süreçlerinin karmaşıklığı vb.). EN ISO 3834 Denetçi Ekibi EN ISO 3834 denetçilerinden (EN ISO 3834 Baş Denetçisi'ni de kapsayan) ve EN ISO 3834 Teknik Uzmanlarından oluşmalıdır, öyle ki onların detaylı nitelik, bilgi ve tecrübelerinin bir araya gelmesi sürdürülen denetimdeki görevler için yeterli ve ilgilidir. Eğer denetimi yürütmek için sadece bir kişinin kullanılması önerilmişse/kararlaştırılmışsa, bu kişi hem EN ISO 3834 Baş Denetçisi hem de EN ISO 3834 Teknik Uzmanı gereksinimlerini yerine getirecektir.

Denetim aşaması

EN ISO 3834 Belgelendirme Taslağı'nın seçili bölümünün doğru, ve uyumlu uygulanması EN ISO 3834 Denetçi Ekibi tarafından mülakatlar, belgelerin incelenmesi ve analiz edilmesi yoluyla, üretici tesisindeki faaliyetlerin doğrudan gözlemlenmesiyle, ve kaynaklı ürünün ve parçaların incelenmesiyle yapılmalıdır.

Denetçi Ekibi EN ISO 3834'ün seçili bölümüne ait tüm gereksinimlerin denetlendiğinden emin olacaktır. Tüm süreçlerin kayıtları korunmalıdır.

Üreticinin kaynak koordinatörlerinin yeterliliğini EN ISO 14731'le uyumlu şekilde değerlendirirken EN ISO 3834 Denetçi Ekibi tarafından özel dikkat gösterilecektir. Üreticinin ISO 14731'e uyum sağlaması istenecektir. Belgelendirme Kurumu, ISO 3834'ün bu önemli yönünün düzgün bir şekilde değerlendirildiğini kanıtlayacak prosedürlere sahip olacaktır. Bu prosedürler aşağıdaki kriterleri göz önünde bulunduracaktır:

a) Eğer bir EWF/IW niteliği varsa (E/IWE, E/IWT, E/IWS) kaynak koordinatör, (koordinatörleri) çeşitlenen ürünlerin üretiminde yeterli deneyime ve yeterliliğe sahip olup olmadığı üreticinin kaynak koordinatörleriyle yapılacak bir profesyonel mülakat ve onların CV'lerinin bir incelemesi yoluyla kabul edilebilir

b) EWF/IIW Personel Belgelemesi (CE/IWE, CE/IWT, CE/IWS) olan kaynak koordinatörler de, kaynak koordinatörüne tayin edilmiş işin kapsamını destekleyen bir takvim ile, üretilen kaynak ürünlerinde yeterli deneyim ve yeterliliğe sahip oldukları konusunda profesyonel mülakat yöntemiyle yeterli kabul edilebilirler*.

c) Yukarıdaki EWF/IIW belgelendirmelerinden veya niteliklerinden hiçbiri yoksa, HENKA BELGELENDİRME uyumluluğu profesyonel mülakat, bilgi alma, yetenekler, deneyim ve kaynak koordinatörlerinin kaynak teknolojisi, materyalleri ve kaynak yapma, kaynaklı yapının tasarım prensipleri esnasındaki davranışlarıyla olduğu kadar, üretilen ürünlerdeki üretim ve denetim açılarındaki davranışları (standartlar hakkında bilgi) yoluyla da doğrulayacaktır. Bu tip bir profesyonel mülakat tatmin edici olursa, koordinatör (ler) bu role ve ürünler ve mevcut üretimle ilgili süreçler konusunda HENKA BELGELENDİRME tarafından kabul edilebilirler.

Profesyonel mülakat süreci müşterinin, örneğin aşağıdaki alanlarda olan şartnamesiyle uyumlu bir denetime dair özel bir anlaşma (lar) incelemesini kapsayacaktır:

i) kaynak prosedürlerinin seçimi/geliştirilmesi

Yürürlük Tarihi: 26.03.2021	Revizyon No: 00	Sayfa: 8/13
Kırmızı renkli, "Kontrollü Kopya" kaşesi taşımayan dokümanlar, kontrollü değildir.		

HENKA BELGELENDİRME VE GÖZETİM HİZMETLERİ TİC. LTD. ŞTİ.	
EN ISO 3834 BELGELENDİRME PROGRAMI	Doküman No: HPG.13

- ii) kaynak bölümleri
- iii) NDT (tahribatsız muayene) ve ısı işlem
- iv) personelin onayı
- v) izlenebilirlik
- vi) kalite kontrol ve onama
- vii) alt kontrat (taşeronluk)

Bu demek oluyor ki teknik tartışmalar her bir sorumlu Kaynak Koordinatörü ve Kaynak Koordinatörünün sorumlulukları çerçevesinde detaylı teknik bir kapsamı değerlendiren ilgili Denetçi arasında olmalıdır ve mülakat bir emsal değerlendirme ve soruşturma süreci şeklinde olmalıdır. Bu süreç Denetçinin her bir Kaynak Koordinatörü tarafından yapılan tamamlanmış işin kanıtlarını soruşturmasını ve onun konudaki bilgi ve kavrayışını incelemesini gerektirecektir. Belgelendirme kurumu üreticinin kaynak koordinatörlerinin değerlendirme süreciyle ilgili tüm kayıtları koruyacaktır.

EN ISO 3834 Bölüm 2, 3 veya 4'e tam uyumu sağlayabilmek için, bir üreticinin hem standardın 5'inci bölümünün 2.2 Kısımında listelenen ISO dökümanlarına, teknik olarak eş değer koşulları sağladığını kanıtlayabilecek diğer dökümanlara, veya üretici tarafından üretilen ürünlerin ürün standartlarında atfedilmiş olan diğer dökümanlara uyması gerekmektedir. Belgelendirme Kurumları yayınladıkları her bir EN ISO 3834 uyum sertifikalarının üretici tarafından kullanılan belgeleri açıkça ifade ettiğinden emin olacaklar. Bu örnek, bunu yapmanın bir yolunu gösteriyor.

EN ISO 3834'ün "denetleme" ve "test etmeye" değinmesine rağmen, bu faaliyetleri gerçekleştiren kurumlar için kriterler belirtmemektedir. Üretici veya taşeron tarafından yürütülen, ve özellikler gereksinimlerinin başarısını ve/veya ikna edici süreç kontrollerini onaylayan bir objektif kanıt olarak sunulan inceleme ve test sonuçları, HENKA BELGELENDİRME tarafından tamamen denetlenmektedir.

EN ISO 3834 Denetim Ekibi, üreticinin ve/veya taşeronun faaliyetlerinin, ve denetleme ve test hizmetlerini sağlayan personelinin, edinilen sonuçlarda güven sağlayan, ve bu nedenle süreç kontrol yeterliği ve özellik uyumu nezdinde çıkarılan sonuçları destekleyen, teknik olarak yeterli bir biçimde sürdürüldüğünü ve kontrol edildiğini onaylayacaktır. Denetleme ve test etme gereksinimlerine ilişkin metotlar ve yeterliliğin doğru kapsamını, uygun görüldüğü şekilde, içeren ISO/IEC 17020 veya ISO/IEC 17025 ile uygunluk, bu tür bir güven sağlayacaktır.

Denetim sırasında tespit edilen herhangi bir uygunsuzluk durumuyla ilgilenmek adına yönerge 1, 2, 4 ve 5 referanslarında verilmiştir.

ISO 9001 ve EN ISO 3834 kombine belgeleme durumunda her iki standartların denetimi kombine ve birleşik bir denetim olarak yapılacaktır.

- a) Doküman ve kayıtların kontrolü,
- b) Yönetimin sorumlulukları,
- c) Kaynakların sağlanması,
- d) İşletim personelinin yeterliliğini, bilinç ve eğitimi,
- e) Mamul gerçekleştirmenin plânlanması,
- f) Mamule bağlı şartların belirlenmesi,

Yürürlük Tarihi: 26.03.2021	Revizyon No: 00	Sayfa: 9/13
Kırmızı renkli, "Kontrollü Kopya" kaşesi taşımayan dokümanlar, kontrollü değildir.		

HENKA BELGELENDİRME VE GÖZETİM HİZMETLERİ TİC. LTD. ŞTİ.	
EN ISO 3834 BELGELENDİRME PROGRAMI	Doküman No: HPG.13

- g) Mamulle ilgili şartların gözden geçirilmesi,
- h) Satın alma,
- i) İşlemlerin geçerli kılınması,
- j) Müşterinin özelliği ,
- k) İç denetim,
- l) Mamulün izlenmesi ve ölçülmesi.

7-BELGELENDİRME PROGRAMI DENETİM PERİYODU:

Tetkikler, başlangıç değerlendirilmesinden sonra her yıl yapılır.

8-BELGELENDİRME PROGRAMI TAKİP DENETİMİ:

Majör uygunsuzluklar ile ilgili takip denetimi gereklidir; fakat bazı durumlarda doküman üzerinden yada tutulan kayıtlar aracılığı ile doğrulanabilecek majör uygunsuzluklar için takip denetimi gerçekleştirilmez, bu karar baş denetçiye aittir. Minör uygunsuzluklarla ilgili gerçekleştirilen düzeltici faaliyet kanıtları firma tarafından belirtilen sürede baş denetçiye gönderilir.

Firma takip denetimi gerektiren belgelendirme denetimi tarihini takiben 3 aylık süre verilir. Bu 3 aylık süre sonunda firmanın ek süre talebinde bulunması durumunda, bu talep Ürün Belgelendirme Müdürü tarafından incelenir ve uygun görüldüğü takdirde ek olarak 3 ay daha ek süre verilir. Takip denetiminin gerçekleşme süresi 6 aydan uzun tutulamaz. Takip denetimlerinde majör uygunsuzlukların giderilmediği gözlenirse veya Ürün Belgelendirme Müdürü tarafından gönderilen takip denetimi bildirim yazısına firma tarafından takip denetim tarihi için teyit verilmez ise kuruluşun başvurusu iptal edilir.

Majör uygunsuzluk minöre dönüştürülmüş ise uygunsuzluğun 1 ay içinde firma tarafından kapatılması istenir. Bu süre içerisinde kapatılmayan uygunsuzluk kalmışsa firmanın başvurusu iptal edilir. Uygunsuzlukların baş denetçi tarafından doğrulanması sonrası denetim dosyası karar vericiye gönderilir. Ürün Belgelendirme Müdürü-Karar Vericinin belgenin askıya alınması yönünde verdiği karar tarihini takiben 3 ay içerisinde firma tarafından takip denetimi için müracaat olmamışsa Belgelendirme Sözleşmesi fesh edilir ve belgesi geri alınır.

9-BELGELENDİRME PROGRAMI GÖZETİM DENETİMİ:

Önceki denetimde tespit edilen uygunsuzluklara yönelik düzeltme ve düzeltici faaliyetlerin incelenmesi, revize ya da ilave edilen ürün dokümanlarının gözden geçirilmesi ve uygulamadaki uygunluk ve etkinliğinin incelenmesi ve kritik maddeleri gözetim denetimi kapsamında kontrol edilir. Denetim sonunda tespit edilen gözlem ve uygunsuzluklara ilişkin denetim raporu hazırlanır. Uygunsuzlukların giderilmesine yönelik düzeltme ve düzeltici faaliyetlerin takibi, şu şekilde gerçekleştirilir:

- Bir önceki denetimde tespit edilerek, doküman bazında kapatılabilecek, tavsiye niteliğindeki uygunsuzluklar eğer giderilmemiş ise; uygunsuzluğun etkisine bağlı olarak, majör uygunsuzluğa çevrilir. Bir ay sonra takip denetim gerçekleştirilir. Söz konusu uygunsuzluk

Yürürlük Tarihi: 26.03.2021	Revizyon No: 00	Sayfa: 10/13
Kırmızı renkli, "Kontrollü Kopya" kaşesi taşımayan dokümanlar, kontrollü değildir.		

HENKA BELGELENDİRME VE GÖZETİM HİZMETLERİ TİC. LTD. ŞTİ.	
EN ISO 3834 BELGELENDİRME PROGRAMI	Doküman No: HPG.13

kapatılmış ise ürün belgesinin geçerliliğinin devamına, kapatılmamış ise belgenin askıya alınmasına karar verilir ve kuruluşa bildirilir.

► Eğer belgelendirmeye engel bir uygunsuzluk ilk defa gözetim denetim esnasında tespit edilirse, düzeltme ve düzeltici faaliyetin gerçekleştirilmesi için müsaade edilen süre bir aydır. Bir ay sonunda gerçekleştirilen takip denetiminde uygunsuzluk kapatılmış ise belge geçerliliğinin devamına, kapatılmamış ise askıya alınacağı başvuru sahibine yazılı olarak bildirilir.

10-BELGELENDİRME PROGRAMI KAPSAMI GENİŞLETME:

Sertifika sahibi, yeni ürünler ilave ederek sertifika kapsamının genişletilmesini talep edebilir. Kapsam genişletilmesi için HENKA BELGELENDİRME'ye başvuru formu kullanarak başvurabilir. Bu form ilgili standardın gereklilikleri göz önünde bulundurularak Ürün Belgelendirme Müdürü tarafından değerlendirilir ve faaliyete karar verilir. Bu aşamada Ürün Belgelendirme Prosedürünün ilgili maddeleri uygulanır. Kapsam genişletilmesine karar verilirse eski sertifika geri çağırılır ve iptal edilir. Yeni sertifika hazırlanır. Kapsam genişletilmesinin kabul edilmediği durumlarda Ürün Belgelendirme Müdürü müşteri yazılı olarak bilgilendirilir.

11-BELGELENDİRME PROGRAMI ASKIYA ALMA:

Sertifika, bazı durumlarda belli bir süre için Belgelendirme Müdürü tarafından askıya alınabilir. Askıya alma kararı Ürün Belgelendirme Müdürü yazılı olarak bildirilir. Askıya alınan belgeler HENKA BELGELENDİRME web sitesindeki belgeli firma listesinde de açıkça belirtilir. Bu durumlara örnek olarak;

- Gözetim denetimi sırasında, ilgili belgelendirme programında belirtilen gereklilikler ile uyumlu olmayan, ancak sertifikanın hemen geri çekilmesini gerektirmeyen durumlarda,
- Sertifika veya logonun uygunsuz kullanımı (örneğin yanıltıcı yayınlar veya reklam) durumunda sertifika sahibi tarafından geri çekme işlemi ve düzeltici faaliyetler yapılmaz ise,(Marka&Logo Kullanım Prosedürü)
- Belgelendirme Kuruluşunun belgelendirme programının veya prosedürlerinin, firma tarafından ihlal edilme durumu var ise,
- Firmanın sözleşme yükümlülüklerini yerine getirmemesi,
- Takip denetimlerinde majör uygunsuzlukların kapatılmamış olması,
- Denetimler sonucunda majör uygunsuzluk bulunması.

Sertifika sahibinin, sertifikanın askıya alındığı herhangi bir prosesi-ürünü sertifikalı olarak tanımlaması yasaklanır.

HENKA BELGELENDİRME ile sertifika sahibi arasındaki karşılıklı anlaşma sonrasında üretimle ilgili olmayan nedenler veya başka nedenlerle sertifika sınırlı bir süre (en fazla 3 ay) için askıya alınabilir.

HENKA BELGELENDİRME tarafından sertifikanın neden askıya alındığı, Ürün Belgelendirme Müdürü sertifika sahibine yazılı olarak bildirilerek askıya alınmanın hangi koşullarda kaldırılacağı belirtilir.

Uygun koşullar sağlandığında askıya alma kararı Ürün Belgelendirme Müdürü tarafından kaldırılır ve bu karar Ürün Belgelendirme Müdürü yazılı olarak bildirilir. Ürün Belgelendirme

Yürürlük Tarihi: 26.03.2021	Revizyon No: 00	Sayfa: 11/13
Kırmızı renkli, "Kontrollü Kopya" kaşesi taşımayan dokümanlar, kontrollü değildir.		

HENKA BELGELENDİRME VE GÖZETİM HİZMETLERİ TİC. LTD. ŞTİ.	
EN ISO 3834 BELGELENDİRME PROGRAMI	Doküman No: HPG.13

Müdürü HENKA BELGELENDİRME web sitesindeki belgeli firma listesindeki gerekli düzenlemeleri yapar veya yaptırır ve sertifika sahibini yazılı olarak bilgilendirir.

12-BELGELENDİRME PROGRAMI İPTAL/GERİ ÇEKME:

Sertifika, bazı durumlarda Ürün Belgelendirme Müdürü / Kurulu tarafından geri çekilebilir. Geri çekme kararı Ürün Belgelendirme Müdürü yazılı olarak bildirilir. Geri çekilen HENKA BELGELENDİRME web sitesindeki belgeli firma listesinden çıkartılır. Aşağıdaki durumlarda, HENKA BELGELENDİRME yazılı olarak sertifika sahibini bilgilendirerek sertifikayı geri çekme hakkına sahiptir:

- ▶ Gözetim Denetimi sonuçları ciddi bir uygunsuzluk olduğunu gösteriyorsa,
- ▶ Sertifika sahibi finansal anlaşmaya uymuyorsa,
- ▶ Sertifika anlaşmasına karşı herhangi bir aykırı durum varsa,
- ▶ Belgede adı yazan yetkili personelin değişmesi durumu varsa,
- ▶ Askıya alınma halinde sertifika sahibi tarafından yetersiz önlemler alınır,
- ▶ Sertifika sahibi sertifikasını uzatmak istemiyorsa,
- ▶ Eğer standart ya da kurallar değişirse ve sertifika sahibi yeni gereksinimlere uymayı garanti edemezse ya da etmezse,
- ▶ Proses durdurulur ya da sertifika sahibi iflas ederse,
- ▶ Sertifika anlaşmasında yer alan diğer hükümler gerekçesiyle.

12-BELGE GEÇERLİLİK SÜRESİ:

Sertifikaların geçerlilik süresi veya geçerlilik süresi ile ilgili açıklama belge üzerinde yazılır. TS EN ISO 3834 belgesi yıllık gözetimler yapılmak şartıyla en fazla 3 yıl geçerlidir. Bu geçerlilik süresi gözetim denetimlerinin başarılı olarak yapılması halinde geçerlidir. Geçerlilik süresi dolan belgeler için süreç değerlendirme Başvuru Formu ile yeniden başlatılır.

13-PROGRAMIN KARAR VERİCİSİNİN NİTELİKLERİ:

- 4 yıllık üniversite teknik bölüm mezunu olmalıdır.
- Uluslararası Kaynak Mühendisi ya da Uluslararası Kaynak Teknisyeni veya eşdeğer bir diplomaya sahip olmalıdır.
- Son 5 yıl içerisinde, minimum 3 yıl kaynaklı imalat konusunda tecrübe sahibi olmalıdır.
- Kalite yönetim sistemleri denetimlerinde yetkin olmalıdır.

14-SONUÇLARA İTİRAZ VE ŞİKAYET:

Uygunluk Değerlendirme faaliyetleri esnasında veya sonuçlandırılması sırasında gelebilecek şikâyet ve itirazlar, HPR.06 İtirazlar ve Prosedürüne göre değerlendirilir ve sonuçlandırılır.

15-ŞARTLARDA DEĞİŞİKLİK OLDUĞUNDA BELGELİ KURULUŞLARA UYGULANCAK METOD:

HENKA BELGELENDİRME, Belgelendirme standartlarında ve/veya bağlantılı olarak Belgelendirme Programlarında meydana gelen değişiklikler Program Komitesine bildirilir.

Yürürlük Tarihi: 26.03.2021	Revizyon No: 00	Sayfa: 12/13
Kırmızı renkli, "Kontrollü Kopya" kaşesi taşımayan dokümanlar, kontrollü değildir.		

HENKA BELGELENDİRME VE GÖZETİM HİZMETLERİ TİC. LTD. ŞTİ.	
EN ISO 3834 BELGELENDİRME PROGRAMI	Doküman No: HPG.13

Program Komitesi değişiklikler hakkında sistemin nasıl yürütüleceğine karar verir. Bu değişiklikler karar tarihinden itibaren en geç 15 (on beş) iş günü içinde müşterilere bildirilir. Bu değişiklikler gözetim faaliyeti gerektirirse müşteri Ürün Belgelendirme Müdürü tarafından ilgili müşteriler bilgilendirilir ve Program Komitesinin alacağı uygulama karar tarihleri dikkate alınarak müşteri ile karşılıklı belirlenen tarihte faaliyet gerçekleştirilir. HENKA BELGELENDİRME, belgenin yenilenmesi ile ilgili tüm kararları verme yetkisine sahiptir.

16-TARAFSIZLIK VE GİZLİLİK:

HENKA BELGELENDİRME, uygunluk değerlendirme faaliyetlerinin tümünde tarafsızlığını, bağımsızlığı ve gizlilik politikasını sürdürmeyi taahhüt eder. Tarafsızlığı Koruma Komite ile yapılan yıllık değerlendirme toplantıları ile birlikte gerçekleştirdiği risk analizleri ile tarafsızlığı zedeleyecek tüm riskler için önlemleri alır. Uygunluk değerlendirme faaliyetleri ile elde edilen tüm tarafların bilgisi gizli olarak kabul edilir.

17-MARKA VE LOGO KULLANIMI:

HPR.15 Belge Marka Ve Logo Kullanımı Prosedürü müşteri ile HFR.28 Belge, Marka Ve Logo Kullanım Sözleşmesi imzalandıktan sonra ilgili taraf ile paylaşılır ve/veya internet adresi üzerinden erişimi sağlanır. Düzenli aralıklarla müşterilerin ilgili ürünlerde kullandığı logolar takip edilir. Takip müşterinin web sitesi üzerinden olduğu gibi düzenli gözetimler esnasında denetçiler tarafından yapılabilir.

REVİZYON BİLGİLERİ		
Rev. No	İlk Yayın / Revizyon Tarihi	Revizyon Açıklaması
0	26.03.2021	İlk yayın yapıldı.

HAZIRLAYAN YÖNETİM TEMSİLCİSİ	ONAY GENEL MÜDÜR
--	-----------------------------------

Yürürlük Tarihi: 26.03.2021	Revizyon No: 00	Sayfa: 13/13
Kırmızı renkli, "Kontrollü Kopya" kaşesi taşımayan dokümanlar, kontrollü değildir.		